

Башкортостан Республикаһы Күгәрсен районы  
муниципаль районның Морак ауылы 1-се һанлы  
урта дәйәм белем биреү мәктәбе муниципаль  
бюджет мәғариф учреждениеһы

453330, Башкортостан, Күгәрсен районы,  
Морак ауылы З.Биишева урамы, 117  
Тел. (34789) 2-16-30  
E-mail: school1-mrakovo@mail.ru



Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа №1 с. Мраково  
муниципального района Кугарчинский район  
Республики Башкортостан

453330, Башкортостан, Кугарчинский район,  
с.Мраково улица З. Биишевой, 117  
Тел. (34789) 2-16-30  
E-mail: school1-mrakovo@mail.ru

## БОЙОРОК

28 январь 2026 й.

№ 35

## ПРИКАЗ

28 января 2026 г.

### Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 04.04.2023 № 232/551, Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 23.01.2019 года № 57, приказа Министерства образования и науки РБ «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан в 2026 году и определении минимального проходного количества баллов за итоговое собеседование отдельным категориям участников» от 10.12.2025 года № 1701, в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах МБОУ СОШ № 1 с. Мраково

#### приказываю:

1. Провести 11 февраля 2026 года итогового собеседования по русскому языку в 9 классах. Итоговое собеседование начинается в 9.00 по местному времени. Участники итогового собеседования ожидают своей очереди в учебных кабинетах образовательной организации. Продолжительность проведения итогового собеседования для каждого участника итогового собеседования составляет 15-16 минут. Для участников итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования –детей-инвалидов и инвалидов продолжительность проведения итогового собеседования увеличивается на 30 минут(т.е. общая продолжительность итогового собеседования для указанных категорий участников итогового собеседования с ОВЗ, участники итогового собеседования –дети-инвалиды и инвалиды самостоятельно по своему усмотрению распределяют время, отведенное на проведение итогового собеседования. Так, вышеназванные участники итогового собеседования могут использовать время как на подготовку к ответам, так и на ответы на задания КИМ итогового собеседования).
2. Назначить заместителя директора Евсееву И. Н. ответственным организатором, обеспечивающим подготовку и проведение итогового собеседования. Для проведения итогового собеседования выделить учебные кабинеты № 105, 106, 107,

- 108, 112, 212 и 213 в которых участники проходят процедуру итогового собеседования
3. Назначить Гаврилову О.А., Яппарову М. Р., Аллабердину Г. Р., Савельеву О. Ю. организатором проведения итогового собеседования, обеспечивающие передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися образовательной организации, не принимающими участия в итоговом собеседовании.
  4. Учителей башкирского языка: Загирову З. Г. и Ильмухаметову З. Ф.; английского языка: Ташбулатову В. Т., Монину В. Ю., Каримову О. Р., и Байгубакову И. Ш.; учителей начальных классов: Хайбуллину А. Я., Юлтину Ф. З. и Фаткуллину Ф. М. назначить экзаменатором-собеседником, которые проводят собеседование с участниками итогового собеседования, проводят инструктаж участника собеседования по выполнению заданий, а также обеспечивает проверку документов, удостоверяющих личность участников итогового собеседования, фиксирует время начала и время окончания проведения итогового собеседования для каждого участника.
  5. Учителям информатики Евсееву Д. П., Рахматуллину С. Т. обеспечить подготовку технических средств для ведения аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования и обеспечить хранение видеозаписей проведения итогового собеседования до 1 марта 2027 г.
  6. Назначить учителей русского языка и литературы Шрамкову Е. Ф., Григорову А. П., Самохину В. И., Халитову А. С., Бикбаеву А. М., Ишкуватову З. Г и Юсупова Р. М. экспертом по проверке ответов участников итогового собеседования.
  7. Классным руководителям Савельевой О. Ю., Ишкуватовой З. Г., Мониной В. Ю., Аллабердиной Г. Р., Гайсиной Г. И. и Щербаковой С. И. ознакомить обучающих и их родителей со временем прохождения собеседования и обеспечить явку за 30 минут до персонального времени, создавая безопасные условия за жизнь и здоровье детей.
  8. Участники итогового собеседования несут ответственность за оглашение материалов за пределы аудитории проведения итогового собеседования. Во время проведения итогового собеседования участникам итогового собеседования запрещено иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.
  9. Общественным наблюдателем назначить родителей 8-х классов: 8а Мухамедзянова А. А. (с 9.00 до 11.40), 8в Мурзабулатова В. Г. (с 12.20 до 15.00).
  10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор:  Арсланбаев И. Р.

С приказом № 35 от 28 января 2026 г. ознакомлены: